

# Viešosios įstaigos „Sengirės fondas“ ĮSTATAI

## I. SKYRIUS

### BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešoji įstaiga „Sengirės fondas“ (toliau – „**Įstaiga**“ arba „**Sengirės Fondas**“) yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi šiais įstatais (toliau – Įstatai), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu (toliau – Viešųjų įstaigų įstatymas), kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais.
2. Įstaigos pavadinimas – Viešoji įstaiga „Sengirės fondas“.
3. Įstaigos teisinė forma – viešoji įstaiga.
4. Įstaigos veiklos laikotarpis – neribotas.
5. Įstaigos finansiniai metai yra kalendoriniai metai, kurių pradžia – sausio 1 d., pabaiga – gruodžio 31 d.
6. Sengirės Fondas yra ribotos civilinės atsakomybės juridinis asmuo, kuris už savo prievolės atsako visu savo turtu. Sengirės Fondas neatsako už dalininkų prievolės. Dalininkai už Sengirės Fondo prievolės atsako tik ta suma, kurią jie sumokėjo kaip įnašą į Sengirės Fondo dalininkų kapitalą.
7. Siekdamas savo tikslų Sengirės Fondas turi teisę gauti paramą Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų teisės norminių aktų nustatyta tvarka.

## II. SKYRIUS

### SENGIRĖS FONDO VEIKLOS TIKSLAI

8. Pagrindinis ir ilgalaikis Sengirės Fondo tikslas yra atkurti ir saugoti sengires (pirmapradžius miškus) Lietuvoje – nepertraukiamai, neterminuotai, natūraliai, be žmogaus ūkinės veiklos ir kitokio įsikišimo augantį, bręstantį ir natūraliai atsinaujinantį įvairiaamžį mišką su visa jo biologine, rūšių įvairove. Sengirė laikoma savaimine vertybe, teikiančia visuomenei ir žmogui ne ekonominę, o ekologinę, psichologinę, emocinę, pažintinę, estetinę, sakralinę, dvasinę naudą.

Sengirės Fondas įsteigtas siekiant įsigyti, leisti atsikurti, saugoti ir prižiūrėti Lietuvos miškų plotus, nekertant jų ir nevykdant juose kitos ūkinės-komercinės veiklos ir

medžioklės, taip pat siekiant šviesti visuomenę apie miškų biologinę, ekologinę, socialinę vertę, bei išsaugoti natūraliai besivystančius miškų plotus ateities kartoms, ir Lietuvoje vykdyti veiklą visuomenei naudingiems tikslams aplinkos apsaugos srityje.

9. Sengirės Fondo veiklos tikslai yra šie:

- 9.1. Įsigyti perkant, gauti nuosavybės dovanojimo sutarčių ar kitais pagrindais įsigyti ir valdyti mišką (miškų ūkio paskirties ar kitokios nei miškų ūkio paskirties žemės sklypus Lietuvoje);
- 9.2. Siekti užtikrinti Įstaigos valdomuose žemės sklypuose ilgalaikį, nepertraukiamą, natūralų medžių ir kitos augmenijos ir gyvūnijos vystymąsi ir plėtrą, biologinės įvairovės išsaugojimą, gamtinių kompleksų apsaugą, gyvūnų, augalų ir grybų rūšių, bendrijų, buveinių ir ekosistemų apsaugą ir išsaugojimą; toliau šiuose Įstatuose Sengirės Fondo valdomi žemės sklypai įskaitant juose esančius medžius ir visą kitą augmeniją vadinami „**Sengirės Fondo Miškais**“;
- 9.3. Laikantis teisės aktų reikalavimų, užtikrinti, kad Sengirės Fondo Miškuose nebūtų vykdomi jokie miško kirtimai, tame tarpe, ir gamtinę brandą pasiekusiuose medynuose;
- 9.4. Laikantis teisės aktų reikalavimų, užtikrinti, kad Sengirės Fondo Miškuose būtų nešalinama juose esanti negyva mediena, miškas būtų paliekamas natūraliai raidai ir natūraliems procesams;
- 9.5. Skatinti ir užtikrinti aplinkos apsaugą;
- 9.6. Siekti, kad Sengirės Fondo Miškų sklypai (miško masyvas) plėstųsi, didėtų;
- 9.7. Užtikrinti, kad Sengirės Fondo Miškuose nebūtų vykdoma medžioklė;
- 9.8. Viešinti informaciją apie Sengirės Fondo veiklą, siekti gauti paramą Sengirės Fondo tikslams įgyvendinti iš privačių ir viešųjų fizinių ir juridinių asmenų ir kitų šaltinių;
- 9.9. Skleisti informaciją apie natūraliai besivystančių miškų biologinę, ekologinę, socialinę vertę žmogui ir visuomenei;
- 9.10. Skatinti visuomenę prisidėti prie natūraliai besivystančių miškų plotų išsaugojimo ir Sengirės Fondo veiklos;
- 9.11. Organizuoti pažintines išvykas į miškus, kitus renginius ir kitaip šviesti visuomenę apie natūraliai besivystančių miškų plotų išsaugojimo svarbą;
- 9.12. Teikti iniciatyvas įstatymiškai apibrėžti ir užtikrinti sengirių apsaugos statusą, nevalstybinių rezervatų steigimo galimybę bei kitus natūraliai besivystančio miško teritorijų atkūrimui, apsaugai, plėtrai ir išsaugojimui reikalingus teisės aktų pakeitimus bei atitinkamus aplinkos apsaugos ar saugomų teritorijų reglamentavimo pakeitimus;
- 9.13. Su Sengirės Fondo Miškuose surinktais duomenimis supažindinti suinteresuotas mokslines institucijas ir visuomenę, išskyrus jei duomenų paviešinimas

visuomenei galėtų pakenkti Sengirės Fondo tikslams, pavyzdžiui, galimas duomenų neviešinimas siekiant apsaugoti trikdymui jautrių rūšių radimvietes.

## **SENGIRĖS FONDO VEIKLOS PRINCIPAI**

10. Sengirės Fondas, jo dalininkai, jo valdymo ir kitų organų nariai vykdydami Sengirės Fondo veiklą visada vadovausis sekančiais principais:

10.1. **Sengirės Fondo Miškų apsauga ir išsaugojimas.** Sengirės Fondo steigimo tikslas – užtikrinti Sengirės Fondo Miškų ilgalaikę ir neterminuotą apsaugą nuo žmogaus ūkinės veiklos poveikio, todėl priimant Sengirės Fondo sprendimus ir atliekant veiksmus visada prioritetas turi būti teikiamas Sengirės Fondo Miškų apsaugai ir išsaugojimui.

10.2. **Tęstinumas ir neterminuotas pobūdis.** Sengirės Fondas įsteigtas siekiant, kad Sengirės Fondo Miškai būtų valdomi neterminuoti, siekiant atkurti ir saugoti sengirės tipo miškus Lietuvoje, todėl priimant Sengirės Fondo sprendimus ir atliekant veiksmus visada turi būti atsižvelgiama į ilgalaikį siekį Sengirės Fondo Miškus išsaugoti ir palikti natūraliam vystymuisi šimtmečiams.

10.3. **Nekomercinis pobūdis.** Sengirės Fondas – pelno nesiekiantis juridinis asmuo. Sengirės Fondas įsteigtas nesiekiant jokios ekonominės-komercinės naudos Sengirės Fondo dalininkams, jo valdymo ir kitų organų nariams, su jais susijusiems asmenims ar kitiems asmenims. Sengirės Fondas įsteigtas siekiant tenkinti visuomenės ar jos dalies interesus atkurti ir saugoti sengirės tipo miškus Lietuvoje. Sengirės Fondo veiklos ir Sengirės Fondo Miškų teikiamos biologinės, ekologinės, socialinės, pažintinės naudos ir vertės gavėjai – žmonės, visuomenė, ateinančios kartos. Todėl Sengirės Fondo dalininkai, jo valdymo ir kitų organų nariai negali tiesiogiai ir netiesiogiai siekti ar gauti ekonominės-komercinės naudos iš Sengirės Fondo veiklos ar Sengirės Fondo Miškų. Už veiklą Sengirės Fondo kolegialiuose organuose šių organų nariams neatlyginama. Sengirės Fondo dalininkai tėra asmenys turintys pareigą prižiūrėti Sengirės Fondo veiklą ir Sengirės Fondo tikslų ir principų laikymąsi, kurie neturi ir neturės jokių nuosavybės ar kitokių teisių į Sengirės Fondo Miškus ar Sengirės Fondo lėšas. Sengirės Fondo lėšos, pajamos ar kitas turtas negali būti skirstomas jos steigėjams, dalyviams, kolegialių organų nariams.

10.4. **Skaidrumas ir viešumas.** Sengirės Fondas įsteigtas siekiant, kad žmonės būtų šviečiami apie natūraliai augančio sengirės tipo miško teikiamą vertę ir būtų skatinami saugoti juos, prisidėti prie Sengirės Fondo veiklos, teikti paramą Sengirės Fondui ar perleisti Sengirės Fondo valdymui žemės sklypus. Todėl Sengirės Fondo sprendimai turi būti kiek įmanoma viešinami suinteresuotiems asmenims bei motyvuoti, Sengirės Fondo veikla turi būti skaidri, siekiant užtikrinti pasitikėjimą Sengirės Fondu.

## **SENGIRĖS FONDO VEIKLOS SRITYS IR RŪŠYS**

11. Siekdamas savo tikslų Sengirės Fondas, įskaitant, bet tuo neapsiribojant, vykdo šią žemiau nurodytą veiklą (veiklos sritys ir rūšys pagal EVRK 2 red.), tiek, kiek ji

neprieštarauja Sengirės Fondo veiklos tikslams ir principams bei kitoms šių Įstatų nuostatomis (t.y. šios veiklos sritys ir rūšys pagal EVRK 2 red. nurodomos laikantis Viešųjų įstaigų įstatymo reikalavimo, bet Įstaigos negali būti vykdomos pažeidžiant Sengirės Fondo veiklos tikslų ir principų bei kitų šių Įstatų nuostatų):

- 11.1. Miško medžių auginimas ir kita miškininkystės veikla 02.10;
- 11.2. Miškininkystei būdingų paslaugų veikla 02.40;
- 11.3. Leidybinė veikla 58;
- 11.4. Kino filmų, vaizdo filmų ir televizijos programų gamyba, garso įrašymo ir muzikos įrašų leidybos veikla 59;
- 11.5. Informacinių paslaugų veikla 63;
- 11.6. Nekilnojamojo turto operacijos 68;
- 11.7. Viešųjų ryšių ir komunikacijos veikla 70.21;
- 11.8. Miškotvarka ir žemėtvarka 71.12.60;
- 11.9. Aplinkos kontrolė, ekologinis monitoringas 71.20.10;
- 11.10. Kita, niekur kitur nepriskirta, profesinė, mokslinė ir techninė veikla 74.90;
- 11.11. Ekskursijų organizatorių veikla 79.12;
- 11.12. Kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas 85.59;
- 11.13. Švietimui būdingų paslaugų veikla 85.60;
- 11.14. Kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla 90;
- 11.15. Kitų, niekur kitur nepriskirtų, narystės organizacijų veikla 94.99.

### **SENGIRĖS FONDO MIŠKŲ VALDYMAS, NAUDOJIMAS IR DISPONAVIMAS**

12. Visi Sengirės Fondo Miškai niekada nebus parduodami ar kitaip perleidžiami. Sengirės Fondas neparduos, nomainys, nedovanos, neperduos kaip įnašą į veiklą ir jokiais kitais pagrindais neperleis Sengirės Fondo Miškų tretiesiems asmenims.
13. Sengirės Fondas neįkeis, neišnuomos, nesuteiks panaudai ir kitaip nesuvaržys ir neapsunkins Sengirės Fondo Miškų ir kitaip nesuteiks tretiesiems asmenims teisių į juos.
14. Sengirės Fondo Miškai niekada nebus kertami, Sengirės Fondas naudos Sengirės Fondo Miškus laikantis teisės aktų reikalavimų siekiant kiek įmanoma pašalinti žmogaus veiklą Sengirės Fondo Miškuose ir užtikrinti jų natūralų vystymąsi.
15. Sengirės Fondas Sengirės Fondo Miškuose vykdys tik tą ūkinę veiklą, kurią bus privaloma vykdyti pagal teisės aktų imperatyvių teisės normų reikalavimus (priešgaisrinė sauga ir kt., tačiau bet kokių atveju, mediena ir augmenija neturėtų būti išvežama iš to miško žemės sklypo) bei siekiant Sengirės Fondo šviečiamųjų tikslų (pažintinių takų ar ženklų įrengimas, ekskursijų organizavimas ir kt.). Taip pat Sengirės Fondo Miškuose, jeigu miškas dar nėra pasiekęs klimaksinės ekosistemos stadijos, rekomenduojant biologams, gali būti įrengiamos priemonės, skirtos pagerinti gyvūnijos veisimose sąlygas (inkilai, dirbtinės lizdavietės ir pan.).

## **III. SKYRIUS**

### **SENGIRĖS FONDO ORGANAI**

16. Sengirės Fondo organai – Visuotinis dalininkų susirinkimas, vienasmenis valdymo organas – Įstaigos vadovas ir kolektyvinis valdymo organas – Įstaigos valdyba

(Valdyba). Sengirės Fondo organų nariu negali būti asmuo, padaręs nusikalstamą veiką aplinkos apsaugos srityje (nusikaltimą ar baudžiamąjį nusižengimą aplinkai), taip pat asmuo, kuris vertėsi ar verčiasi prekyba mediena arba buvo ar yra juridinio asmens, besiverčiančio prekyba mediena, dalyvis, valdymo organų narys, atstovas, arba yra susijęs su tokiu juridiniu asmeniu darbo, tarnybos, komerciniais santykiais ar jungtine veikla, taip pat kuris susijęs su verslininku medienos pirkėju ar pardavėju artimos giminytės ryšiais, darbo, tarnybos, komerciniais santykiais ar jungtine veikla.

### **Visuotinis dalininkų susirinkimas**

#### 17. Visuotinis dalininkų susirinkimas:

- 17.1. keičia Įstaigos Įstatus;
- 17.2. priima sprendimą pakeisti Įstaigos buveinę;
- 17.3. skiria ir atšaukia Įstaigos vadovą, nustato jo darbo sutarties sąlygas;
- 17.4. renka ir atšaukia Valdybos narius (visus ar dalį);
- 17.5. teisės aktų nustatytais terminais ir tvarka tvirtina metinių finansinių ataskaitų rinkinį;
- 17.6. nustato informaciją, kuri pateikiama visuomenei apie Įstaigos veiklą;
- 17.7. priima sprendimą dėl Įstaigos reorganizavimo ir reorganizavimo sąlygų tvirtinimo;
- 17.8. priima sprendimą pertvarkyti Įstaigą ar sprendimą likviduoti Įstaigą ar atšaukti jos likvidavimą, skiria ir atšaukia likvidatorių, kai įstatymų nustatytais atvejais sprendimą likviduoti Įstaigą priima visuotinis dalininkų susirinkimas;
- 17.9. nustato Įstaigos vidaus kontrolės tvarką;
- 17.10. priima sprendimą dėl viešosios įstaigos metinių finansinių ataskaitų rinkinio audito teisės aktų nustatytais atvejais ir renka auditorių ar audito įmonę;
- 17.11. priima sprendimą dėl dalininko teisių perleidimo kitam dalininkui ar kitam asmeniui;
- 17.12. priima sprendimą, ar dalininkas savo veiksmais pažeidė Sengirės Fondo veiklos tikslus ar principus ar šiuos Įstatus arba savo veikla kenkia pasitikėjimui Sengirės Fondu ar Sengirės Fondo dalykinei reputacijai (balsuojant Visuotiniame dalininkų susirinkime šiuo klausimu negali balsuoti tas dalininkas, dėl kurio veiksmų vertinimo priiminėjamas sprendimas bei jo balsai neįskaičiuojami į reikalingą kvorumą ir sprendimui priimti daugumą);
- 17.13. priima sprendimą, ar šalinti dalininką, kuris paskutinius 3 (trejus) metus nedalyvauja šaukiamuose Visuotiniuose dalininkų susirinkimuose (balsuojant Visuotiniame dalininkų susirinkime šiuo klausimu negali balsuoti tas dalininkas, dėl kurio veiksmų vertinimo priiminėjamas sprendimas bei jo balsai neįskaičiuojami į reikalingą kvorumą ir sprendimui priimti daugumą);

- 17.14. priima sprendimą dėl bet kokio disponavimo Sengirės Fondo Miškais ar jų statuso pakeitimo;
- 17.15. sprendžia kitus įstatymuose ir šiuose Įstatuose visuotinio dalininkų susirinkimo kompetencijai priskirtus klausimus.
18. Visuotinį dalininkų susirinkimą savo sprendimu gali sušaukti bent du dalininkai-steigėjai (ar daugiau dalininkų kartu su bent dviem dalininkais-steigėjais), Įstaigos vadovas arba Įstaigos valdyba. Sprendime ir pranešime dalininkams turi būti nurodyta sprendimą priėmę asmenys, šaukiamo susirinkimo data, laikas, vieta, siūloma darbotvarkė ir siūlomų priimtų sprendimų projektai. Prie pranešimo taip pat turi būti pridėti dokumentų projektai, jeigu juos siūloma Visuotiniam dalininkų susirinkimui patvirtinti.
19. Apie šaukiamą visuotinį dalininkų susirinkimą jį šaukiantys asmenys ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų iki susirinkimo dienos privalo raštiškai pranešti kiekvienam dalininkui elektroninių ryšių priemonėmis (adresu, kurį dalininkas nurodęs Įstaigai) ar registruotais laiškais ar asmeniškai pasirašytinai. Apie šaukiamą visuotinį dalininkų susirinkimą, kuriame siūloma priimti sprendimus dėl šių Įstatų 23 punkto papunkčiuose nurodytų sprendimų, jį šaukiantys asmenys ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų iki susirinkimo dienos privalo raštiškai pranešti kiekvienam dalininkui (a) elektroninių ryšių priemonėmis (adresu, kurį dalininkas nurodęs Įstaigai) ir kartu (b) išsiunčiant registruotą laišką adresu (kurį dalininkas nurodęs Įstaigai) arba įteikiant pranešimą dalininkui pasirašytinai. Visuotinis dalininkų susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant nurodytojo 30 kalendorinių dienų termino ir nesiunčiant registruotų laiškų visiems dalininkams ar neįteikiant pranešimą dalininkui pasirašytinai, jei su tuo raštu sutinka visi dalininkai.
20. Visuotiniame dalininkų susirinkime visi dalininkai-steigėjai (kaip jie apibrėžti 45 šių Įstatų punkte) turi po 10 (dešimt) balsų. Visuotiniame dalininkų susirinkime visi dalininkai-sergėtojai (kaip jie apibrėžti 45 šių Įstatų punkte) turi po 1 (vieną) balsą.
21. Kvorumas. Visuotinis dalininkų susirinkimas laikomas įvykusi ir turi teisę priimti sprendimus, jei šių Įstatų 19 punkte nustatyta tvarka apie jį pranešta visiems dalininkams ir jei jame dalyvauja daugiau kaip pusę visų balsų turintys dalininkai, išskyrus šių Įstatų 23 punkte numatytas išimtis.
22. Visuotinis dalininkų susirinkimas negali priimti sprendimų klausimais, kurie nebuvo visuotinį dalininkų susirinkimą sušaukusių asmenų įtraukti į darbotvarkę, išskyrus jei visuotiniame susirinkime asmeniškai dalyvauja visi dalininkai ir jie visi sutinka, kad būtų balsuojama dėl į darbotvarkę neįtraukto klausimo.
23. Visuotinio dalininkų susirinkimo visi sprendimai priimami atviru (viešu) balsavimu 2/3 visų Įstaigos dalininkų turimų balsų dauguma, išskyrus šiuos žemiau išvardintus sprendimus, kurie gali būti priimami tik atviru (viešu) balsavimu ne mažesne kaip 9/10 visų Įstaigos dalininkų turimų balsų dauguma:
- 23.1. sprendimą dėl Įstaigos reorganizavimo ir reorganizavimo sąlygų tvirtinimo;
- 23.2. sprendimą pertvarkyti Įstaigą;

- 23.3. sprendimą likviduoti Įstaigą ar atšaukti jos likvidavimą;
  - 23.4. sprendimą pakeisti ar papildyti Įstaigos Įstatus;
  - 23.5. sprendimą priimti naują dalininką;
  - 23.6. sprendimą dėl bet kokio disponavimo Sengirės Fondo Miškais ar jų statuso pakeitimo;
  - 23.7. sprendimą dėl papildomo dalininko įnašo perdavimo Įstaigai;
  - 23.8. sprendimą dėl dalininko teisių perleidimo konkrečiam asmeniui ir tokio perleidimo sąlygas;
  - 23.9. sprendimą, ar dalininkas savo veiksmais pažeidė Sengirės Fondo veiklos tikslus ar principus ar šiuos Įstatus arba savo veikla kenkia pasitikėjimui Sengirės Fondu ar Sengirės Fondo dalykinei reputacijai (balsuojant Visuotiniame dalininkų susirinkime šiuo klausimu negali balsuoti tas dalininkas, dėl kurio veikslių vertinimo priiminėjamas sprendimas bei jo balsai neįskaičiuojami į reikalingą kvorumą ir sprendimui priimti daugumą);
  - 23.10. sprendimą, ar šalinti dalininką, kuris paskutinius 3 (trejus) metus nedalyvauja šaukiamuose Visuotiniuose dalininkų susirinkimuose (balsuojant Visuotiniame dalininkų susirinkime šiuo klausimu negali balsuoti tas dalininkas, dėl kurio veikslių vertinimo priiminėjamas sprendimas bei jo balsai neįskaičiuojami į reikalingą kvorumą ir sprendimui priimti daugumą).
24. Apie visus Visuotinio dalininkų susirinkimo priimtus sprendimus Įstaigos vadovas nepagrįstai nedelsdamas po susirinkimo praneša kiekvienam dalininkui elektroninių ryšių priemonėmis (adresu, kurį dalininkas nurodęs Įstaigai).

### **Valdyba**

25. Valdybos narius (vieną, kelis ar visus) renka ir atšaukia Visuotinis dalininkų susirinkimas. Valdybos nariu gali būti renkamas ir Įstaigos vadovas.
26. Valdyba sudaro 7 (septyni) nariai. Valdybos nario kadencija yra 5 (penkeri) metai. Jei Valdybos narys išrenkamas vietoj atsistatydinusio ar atšaukto Valdybos nario, į jo vietą išrinktas Valdybos narys eina pareigas iki atsistatydinusio ar atšauktojo Valdybos nario kadencijos pabaigos. Valdybos narių kadencijų skaičius neribojamas.
27. Valdyba:
  - 27.1. renka ir atšaukia Valdybos pirmininką;
  - 27.2. tvirtina įsigyjamų žemės sklypų vertinimo ir atrankos sąlygas ir tvarką;
  - 27.3. tvirtina Sengirės Fondui dovanojamų (aukojamų) lėšų ar turto (miško ir kt.) priėmimo ar atsisakymo priimti sąlygas ir tvarką;
  - 27.4. tvirtina Sengirės Fondo lėšų rinkimo ir naudojimo tvarką ir sąlygas;

- 27.5. renka biologų grupę, kuri teikia rekomendacijas Valdybai; priima sprendimus, kuriuos konkrečius žemės sklypus įsigyti, atsižvelgiant į biologų grupės rekomendacijas;
  - 27.6. priima sprendimus, ar perimti perduodamus (dovanojamus) konkrečius žemės sklypus;
  - 27.7. priima sprendimus, kaip panaudoti Sengirės Fondo turimas lėšas;
  - 27.8. tvirtina Sengirės Fondo Miškų valdymo ir naudojimo taisykles;
  - 27.9. siūlo Visuotiniam dalininkų susirinkimui atšaukti Įstaigos vadovą ar Valdybos narį, tame tarpe, bet neapsiribojant, jei jų veikla prieštarauja Įstaigos veiklos tikslams ar pažeidžia Įstaigos veiklos principus;
  - 27.10. prižiūri Įstaigos vadovo veiklą, apie galimus pažeidimus Įstaigos veikloje informuoja Visuotinį dalininkų susirinkimą;
  - 27.11. priima sprendimus dėl paslaugų teikėjų, darbų atlikimo rangovų, prekių tiekėjų ar partnerių pasirinkimo ir sutarčių su jais sudarymo.
28. Valdybos posėdžio šaukimo iniciatyvos teisę turi kiekvienas Valdybos narys. Valdybos posėdis laikomas įvykusi ir Valdyba gali priimti sprendimus, jei Valdybos posėdyje dalyvauja daugiau nei pusė visų Valdybos narių (kvorumas).
  29. Valdyba sprendimus priima paprasta dalyvaujančių Valdybos narių dauguma atviru (viešu) balsavimu. Vienas Valdybos narys turi vieną balsą. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Valdybos pirmininko balsas.
  30. Valdybos narys turi teisę:
    - 30.1. dalyvauti Valdybos posėdžiuose sprendžiamojo balso teise asmeniškai ar per raštu įgaliotą kitą Valdybos narį; Valdybos nariai posėdžiuose gali balsuoti “už” arba “prieš” siūlomą sprendimą;
    - 30.2. susipažinti su darbotvarkės klausimais, sprendimų projektais ir su kitais susijusiais dokumentais ir duomenimis; siūlyti papildomus klausimus posėdžio darbotvarkei;
    - 30.3. inicijuoti Valdybos posėdį, pateikiant raštišką pasiūlymą Valdybos pirmininkui, nurodant jame siūlomą posėdžio darbotvarkę ir sprendimų projektus bei siūlomą posėdžio datą, laiką ir vietą; jei šiuo atveju Valdybos pirmininkas atsisako sušaukti ar nesušaukia Valdybos posėdžio Valdybos nario pasiūlyme nurodytą dieną, du ar daugiau Valdybos narių turi teisę sušaukti Valdybos posėdį savo sprendimu;
    - 30.4. išreikšti savo nuomonę kiekviename Valdybos posėdyje bet kuriuo darbotvarkės klausimu bei siūlyti Valdybos posėdyje alternatyvius sprendimus darbotvarkės klausimais, pateikti pranešėjui klausimus;
    - 30.5. turėti galimybę susipažinti su visais Įstaigos dokumentais, gauti bet kokią informaciją apie Įstaigos veiklą iš Įstaigos vadovo;
    - 30.6. atsistatydinti bet kuriuo metu, pateikdamas Valdybai rašytinį pareiškimą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų; atsistatydinus Valdybos nariui (-iams) ar visai



Valdybai, nedelsiant šaukiamas Visuotinis dalininkų susirinkimas, naujam (-iems) Valdybos nariui (-iams) ar naujai Valdybai išrinkti.

31. Valdybos narys (įskaitant Valdybos pirmininką) turi pareigą:
  - 31.1. laikytis Įstatų reikalavimų, nepažeisti Įstaigos veiklos tikslų ir laikytis Įstaigos veiklos principų;
  - 31.2. Valdybos nario pareigose veikti sąžiningai, teisėtai ir protingai;
  - 31.3. būti lojalus Įstaigai, vengti interesų konfliktų ir apie bet kokius potencialius ar esamus interesų konfliktus ir apie 16 šių Įstatų punkte nustatytų aplinkybių atsiradimą nedelsiant raštu pranešti visiems Valdybos nariams ir visiems Įstaigos dalininkams;
  - 31.4. saugoti Įstaigos konfidencialią informaciją, neviešinti jos;
  - 31.5. tinkamai vykdyti kitas teisės aktų ir šių Įstatų nustatytas Valdybos nario pareigas.
32. Už darbą Valdyboje, tame tarpe ir Valdybos pirmininkui, nėra atlyginama. Valdybos narys negali tiesiogiai ar netiesiogiai siekti materialinės naudos ar gauti ją dėl jo darbo Valdyboje.
33. Valdyba pasitvirtina Valdybos darbo reglamentą, nustatantį Valdybos posėdžių šaukimo, vedimo ir sprendimų priėmimo bei įforminimo tvarką.
34. Organizacines ir technines sąlygas Valdybos darbui vykti užtikrina Įstaigos vadovas.

#### **Valdybos pirmininkas**

35. Valdyba iš savo narių renka Valdybos pirmininką. Valdybos Pirmininką Valdyba renka atviru (viešu) balsavimu paprasta visų Valdybos narių balsų dauguma. Valdybos Pirmininku gali būti renkamas ir Įstaigos vadovas, jei jis yra išrinktas Valdybos nariu. Valdyba turi teisę atviru (viešu) balsavimu paprasta balsų dauguma atšaukti Valdybos pirmininką iš pareigų ir savo sprendimu išrinkti naują Valdybos pirmininką; priimant šį sprendimą esamas Valdybos pirmininkas balsuoti negali. Pasibaigus Valdybos kadencijai, baigiasi ir Valdybos pirmininko kadencija.
36. Valdybos pirmininkas turi teisę atsistatydinti bet kuriuo metu, pateikdamas Valdybai (visiems Valdybos nariams) rašytinį pareiškimą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Atsistatydinus Valdybos pirmininkui, nedelsiant šaukiamas Valdybos posėdis, naujam Valdybos pirmininkui išrinkti.
37. Valdybos pirmininkas:
  - 37.1. organizuoja Valdybos darbą;
  - 37.2. savo iniciatyva ar bet kurio iš Valdybos narių iniciatyva šaukia Valdybos posėdžius, sudaro jų darbotvarkes, rengia klausimus, svarstytinus Valdybos posėdžiuose bei rengia Valdybos sprendimų projektus ir kitus susijusius dokumentus;

- 37.3. pirmininkauja Valdybos posėdžiams (nebent Valdyba išrenka kitą Valdybos narį pirmininkauti konkrečiame Valdybos posėdžiui);
  - 37.4. kviečia į Valdybos posėdį kitus asmenis, ir, jei reikia, sudaro jam/jai galimybę susipažinti su informacija darbotvarkės klausimais;
  - 37.5. vykdo kitas pareigas, nustatytas šiuose Įstatuose, Valdybos darbo reglamente ir kituose teisės aktuose.
38. Valdybos pirmininkas privalo nusišalinti ir neturi teisės balsuoti, kai Valdybos posėdyje sprendžiamas su jo kaip Valdybos pirmininko ar Įstaigos vadovo veikla susijęs ar jo atsakomybės klausimas.
39. Valdybos pirmininkas gali įgalioti kitą Valdybos narį ir pavesti jam atlikti kai kurias Valdybos pirmininkui priskirtas pareigas ar atlikti kitus veiksmus.

### **Įstaigos vadovas**

40. Įstaigos vadovą skiria ir atšaukia Visuotinis dalininkų susirinkimas. Įstaigos vadovas gali būti renkamas kadencijai sutampančiai su Valdybos kadencija, trumpesnei ar ilgesnei kadencijai arba neterminuotai, tačiau bet kurie atveju Įstaigos vadovas bet kada gali būti atšauktas iš pareigų Visuotinio dalininkų susirinkimo, ir ši Visuotinio dalininkų susirinkimo teisė yra neribojama jokių aplinkybių ir yra absoliuti.
41. Įstaigos vadovo kompetenciją nustato Viešųjų įstaigų įstatymas ir kiti teisės aktai. Be to, Įstaigos vadovas:
- 41.1. vadovaudamasis Valdybos patvirtintomis išgyjamų žemės sklypų vertinimo ir atrankos sąlygomis ir tvarka renka informaciją apie žemės sklypus, kuriuos potencialiai galėtų išigyti Sengirės Fondas, ir teikia ją Valdybai;
  - 41.2. Valdybos sprendimu, vykdo konkrečių žemės sklypų įsigijimą;
  - 41.3. Valdybos sprendimu, sudaro sutartis su paslaugų teikėjais, darbų atlikimo rangovais ir prekių tiekėjais ar partneriais;
  - 41.4. privalo elgtis skaidriai ir saugoti Įstaigos reputaciją ir pasitikėjimą Įstaiga;
  - 41.5. privalo saugoti Įstaigos turtą ir lėšas, naudoti juos tik Įstaigos interesais ir Įstaigos tikslams siekti; Įstaigos vadovas negali painioti Įstaigos turto bei lėšų ir/ar turtinių interesų su savo turtu ir lėšomis arba naudoti turtą ar lėšas asmeninei naudai ar naudai trečiajam asmeniui (giminystės ar svainystės santykiais susijusiam asmeniui ar kitam susijusiam asmeniui) gauti ar kitu tikslu, kuris prieštarauja Įstaigos veiklos tikslams ar principams;
  - 41.6. privalo veikti sąžiningai ir rūpestingai, neviršyti savo kompetencijos, būti lojalus Įstaigai, veikti išimtinai Įstaigos interesais ir vengti interesų konfliktų – situacijų, kai jo asmeniniai ar susijusių su juo asmenų (giminystės ar svainystės santykiais ar kitų susijusių asmenų) interesai prieštarauja Įstaigos interesams.
42. Atsižvelgiant į nekomercinį Įstaigos veiklos pobūdį Įstaigos vadovui visada bus nustatomas teisės aktų leidžiamas minimalus darbo laikas (etas) ir jį atitinkantis

minimalus darbo užmokestis. Teisės aktams numačius galimybę Įstaigos vadovui veikti ne darbo sutarties pagrindu ir (ar) neatlygintinai, darbo sutartis su juo būtų nutraukta ir Įstaigos vadovas, jo sutikimu, veiktų neatlygintino susitarimo pagrindu.

#### **IV. KIEKYBINIS ATSTOVAVIMAS**

43. Įstaigoje taikoma kiekybinio atstovavimo taisyklė: Įstaigą santykiuose su trečiaisiais asmenimis atstovauja Įstaigos vadovas kartu su vienu iš Valdybos narių, paskirtu Valdybos sprendimu.
44. Valdyba negali skirti atstovu Valdybos pirmininką ir/ar Valdybos narį, kuris kartu yra ir Įstaigos vadovas.

#### **V. SKYRIUS**

##### **DALININKAI. ASMENS TAPIMO NAUJU DALININKU TVARKA**

45. Įstaigos steigėjai, pasirašę steigimo sutartį, yra dalininkai-steigėjai. Taip pat dalininku-steigėju yra asmuo priimtas vietoj dalininko-steigėjo. Visi kiti dalininkai yra dalininkai-sergėtojai. Kai šiuose Įstatuose vartojama sąvoka „dalininkai“, ji apima ir dalininkus-steigėjus ir dalininkus-sergėtojus. Visuotiniame dalininkų susirinkime visi dalininkai-steigėjai turi po 10 (dešimt) balsų. Visuotiniame dalininkų susirinkime visi dalininkai-sergėtojai turi po 1 (viena) balsą.
46. Dalininkų pareiga yra prižiūrėti, kad Įstaiga ir jos organai laikytųsi, užtikrintų ir nepažeistų Sengirės Fondo veiklos tikslų ir principų bei šių Įstatų, kad Sengirės Fondo Miškai nebūtų parduodami ar kitaip perleidžiami. Dalininkai privalo nepažeisti Sengirės Fondo veiklos tikslų ir principų ir savo veikla skatinti pasitikėjimą Sengirės Fondu.
47. Įstaigos dalininkais-steigėjais negali būti sutuoktiniai, asmenys, įregistravę partnerystę, ir artimi giminaičiai (tėvai, vaikai, seneliai, vaikaičiai, broliai, seserys – ir šių asmenų sutuoktiniai ar asmenys, su jais įregistravę partnerystę). Įstaigos dalininko teises galima įgyti ir Įstaigos dalininkui dalininko teisės gali priklausyti tik asmeninės (ne bendros jungtinės ir ne bendros dalinės) nuosavybės teise. Įstaigos dalininkais negali būti asmuo, padaręs nusikalstamą veiką aplinkos apsaugos srityje (nusikaltimą ar baudžiamąjį nusižengimą aplinkai), taip pat asmuo, kuris vertėsi ar verčiasi prekyba mediena arba buvo ar yra juridinio asmens, besiverčiančio prekyba mediena, dalyvis, valdymo organų narys, atstovas, arba yra susijęs su tokiu juridiniu asmeniu darbo, tarnybos, komerciniais santykiais ar jungtine veikla, taip pat kuris susijęs su verslininku medienos pirkėju ar pardavėju artimos giminystės ryšiais, darbo, tarnybos, komerciniais santykiais ar jungtine veikla.
48. Visais atvejais asmuo gali tapti nauju Įstaigos dalininku tik jei yra priimtas Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimas priimti konkretų asmenį į dalininkus. Tokį sprendimą Visuotinis dalininkų susirinkimas gali priimti tik ne mažesne kaip 9/10 visų Įstaigos dalininkų turimų balsų dauguma.

## DALININKO TEISIŲ PERLEIDIMO KITIEMS ASMENIMS TVARKA

49. Dalininkas gali parduoti savo dalininko teises tik visas kartu ir tik kitam dalininkui (dalininkams). Parduodamų dalininko teisių kaina visais atvejais lygi dalininko įnašo vertei (dalininko-steigėjo atveju – 10 eurų, dalininko-sergėtojo – 1 euras), už parduodamas teises jas įsigyjantis dalininkas turi atsiskaityti per 1 (vieną) mėnesį. Įgijęs (įgiję) dalininko teises dalininkas (dalininkai) turi per 6 (šešis) mėnesius jas, Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu, perleisti kitam Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendime nurodytam asmeniui (ne dalininkui). Iki dalininko teisių perleidimo kitam asmeniui, jas įgijęs dalininkas (dalininkai) negalės balsuoti ir kitaip naudotis jų suteikiamomis teisėmis. Sprendimą dėl dalininko teisių perleidimo konkrečiam asmeniui ir tokio perleidimo sąlygas Visuotinis dalininkų susirinkimas gali priimti tik ne mažesne kaip 9/10 visų Įstaigos dalininkų turimų balsų dauguma. Nesant tokio Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimo, dalininko teisių perleidimas negalios.
50. Visais atvejais apie norą parduoti dalininko teises (arba dalininkui norint atsisakyti dalininko teisių) dalininkas turi raštu pranešti Įstaigos vadovui. Įstaigos vadovas per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo dalininko pranešimo gavimo dienos apie tai informuoja visus Įstaigos dalininkus raštu (adresu, kurį dalininkas nurodęs Įstaigai) ir vėliau Įstatų nustatyta tvarka šaukia Visuotinį dalininkų susirinkimą sprendimui dėl dalininko teisių perleidimo konkrečiam asmeniui ir tokio perleidimo sąlygų priimti.
51. Visais atvejais visi dalininkai turi teisę vienodomis dalimis (bendra daline nuosavybe) įsigyti parduodamas dalininkų teises. Visuotiniame dalininkų susirinkime paaiškėjus, kad dalininko teisių neperka nė vienas Įstaigos dalininkas, jas nuperka Įstaiga, kuri, Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu, turi per 6 (šešis) mėnesius jas perleisti kitam Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendime nurodytam asmeniui (ne dalininkui). Iki dalininko teisių perleidimo kitam asmeniui, Įstaiga negalės balsuoti ir kitaip naudotis jų suteikiamomis teisėmis. Sprendimą dėl dalininko teisių perleidimo konkrečiam asmeniui ir tokio perleidimo sąlygas Visuotinis dalininkų susirinkimas gali priimti tik ne mažesne kaip 9/10 visų Įstaigos dalininkų turimų balsų dauguma. Nesant tokio Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimo, dalininko teisių perleidimas negalios.
52. Dalininkas negali dovanoti, mainyti, įnešti kaip įnašą į veiklą, numatyti vedybine sutartimi ar kitaip dalinantis turtą priskirti bendrajai jungtinei sutuoktinių nuosavybei ar dalininko sutuoktinio nuosavybei ar kitaip perleisti savo dalininko teises (visas ar dalį) kitam asmeniui ar kitam dalininkui, įkeisti, sudaryti dėl jų preliminarinių sutarčių ar kitaip apsunkinti ar suvaržyti savo dalininko teises (visas ar dalį). Tokie sandoriai dėl dalininko teisių perleidimo, apsunkinimo ar suvaržymo negalios.
53. Visais atvejais bus laikoma, kad dalininkas už kainą lygią dalininko įnašų vertei (dalininko-steigėjo atveju – 10 eurų, dalininko-sergėtojo – 1 euras) perleido dalininko teises vienodomis (lygiomis) dalimis likusiems dalininkams-steigėjams (bendra daline nuosavybe), jeigu dalininkas:
- 53.1. miršta, ar
  - 53.2. teismo pripažįstamas nežinia kur esančiu ar paskelbiamas mirusiu, ar

- 53.3. teismo pripažįstamas neveiksniu ar ribotai veiksnium, ar
  - 53.4. dalininkui iškeliamas bankroto byla ar kurio bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka ar kuriam pradamas kitas panašus nemokumo procesas, ar
  - 53.5. priimamas sprendimas likviduoti dalininką juridinį asmenį, ar
  - 53.6. į dalininko teises nukreipiamas išieškojimas (jos areštuojamos ir išvaržomos), ar
  - 53.7. atsiranda šių Įstatų 47 punkte nustatytos aplinkybės, ar
  - 53.8. dalininkas savo veiksmais pažeidžia Sengirės Fondo veiklos tikslus ar principus ar šiuos Įstatus arba savo veikla kenkia pasitikėjimui Sengirės Fondu ar Sengirės Fondo dalykinei reputacijai; šiuo atveju Visuotinis dalininkų susirinkimas savo sprendimu turi pripažinti dalininką pažeidus Sengirės Fondo veiklos tikslus ar principus ar šiuos Įstatus arba savo veikla kenkus pasitikėjimui Sengirės Fondu ar Sengirės Fondo dalykinei reputacijai (balsuojant Visuotiniame dalininkų susirinkime šiuo klausimu negali balsuoti tas dalininkas, dėl kurio veiksmų vertinimo priiminėjamas sprendimas bei jo balsai neįskaičiuojami į reikalingą kvorumą ir sprendimui priimti daugumą), ar
  - 53.9. dalininkas paskutinius 3 (trejus) metus nedalyvauja šaukiamuose Visuotiniuose dalininkų susirinkimuose; šiuo atveju Visuotinis dalininkų susirinkimas savo sprendimu turi pripažinti dalininką nedalyvavus Visuotiniuose dalininkų susirinkimuose paskutinius 3 (trejus) metus ir nuspręsti, ar jį šalinti iš dalininkų (balsuojant Visuotiniame dalininkų susirinkime šiuo klausimu negali balsuoti tas dalininkas, dėl kurio veiksmų vertinimo priiminėjamas sprendimas bei jo balsai neįskaičiuojami į reikalingą kvorumą ir sprendimui priimti daugumą).
54. Visais Įstatų 53 punkto papunkčiuose išvardintais atvejais Įstaigos dalininkai-steigėjai už dalininko teises turės sumokėti dalininko įpėdiniams, globėjams, dalininkui ar kreditoriams kainą lygią dalininko įnašų vertei (dalininko-steigėjo atveju – 10 eurų, dalininko-sergėtojo – 1 euras) ir per 6 (šešis) mėnesius įgytas dalininko teises perleisti kitam Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendime nurodytam asmeniui (ne dalininkui). Atskiro sandorio dėl tokio priverstinio perleidimo sudarinėti nereikės, bus laikoma, kad sandoris dėl dalininko dalies perleidimo sudarytas aukščiau išvardintų aplinkybių atsiradimo dieną ir šie juridiniai faktai bus pakankamas pagrindas tokiam dalininko teisių perėjimui dalininkams-steigėjams atsirasti ir įregistruoti Įstaigoje. Iki dalininko teisių perleidimo kitam asmeniui, jas įgiję dalininkai-steigėjai negalės balsuoti ir kitaip naudotis jų suteikiamomis teisėmis. Sprendimą dėl dalininko teisių perleidimo konkrečiam asmeniui ir tokio perleidimo sąlygas Visuotinis dalininkų susirinkimas gali priimti tik ne mažesne kaip 9/10 visų Įstaigos dalininkų turimų balsų dauguma. Nesant tokio Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimo, dalininko teisių perleidimas negalios.
  55. Visais atvejais dalininko teisių perleidimo kaina yra ne didesnė nei dalininko įnašų vertė (dalininko-steigėjo atveju – 10 eurų, dalininko-sergėtojo – 1 euras). Visais atvejais dalininko teisių perleidimas negali vykti komerciniais tikslais ir iš dalininko teisių perleidimo negalima pasipelnyti, tokie sandoriai dėl dalininko teisių bus negaliojantys.

## **VI. SKYRIUS**

### **DALININKŲ ĮNAŠŲ PERDAVIMO ĮSTAIGAI TVARKA**

56. Dalininkai-steigėjai perduoda Įstaigai 10 (dešimties) eurų piniginių įnašą. Dalininkai-sergėtojai perduoda Įstaigai 1 (vieno) euro piniginių įnašą. Dalininkai įnašą perduoda Įstaigai pervesdami jį į Įstaigos banko sąskaitą ar grynais pinigais.
57. Bet kokį papildomą įnašą dalininkas gali perduoti Įstaigai tik esant Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimui dėl papildomo įnašo perdavimo Įstaigai, priimtam šių Įstatų nustatyta tvarka ir sąlygomis.

## **VII. SKYRIUS**

### **ĮSTAIGOS LĖŠŲ NAUDOJIMAS**

58. Įstaiga gautą paramą (pinigines lėšas, bet kokį kitą turtą, jai suteiktas paslaugas), taip pat kitas negražintinai gautas lėšas naudoja paramą suteikusio ar lėšas perdavusio asmens nurodytiems (jeigu perduodamas šias lėšas, kitą turtą ar suteikdamas paslaugas asmuo davė tokius nurodymus) tikslams.
59. Įstaiga turimas lėšas panaudoja miško žemės sklypų įsigijimui (įskaitant visas su tuo susijusias išlaidas – notarinius mokesčius, mokesčius registru tvarkytojams, turto vertintojams, matininkams ir pan.) ir miško žemės sklypų priežiūrai ir išlaikymui.
60. Kitiems Įstaigos tikslams (Įstaigos veiklos viešinimas, lėšų pritraukimo akcijos, darbuotojų darbo užmokestis ir pan.) įgyvendinti, Įstaiga gali panaudoti ne daugiau kaip 30% (trisdešimt procentų) nuo visų turimų lėšų. Įstaiga negali sudaryti sandorių ar kitaip prisiimti skolinių įsipareigojimų dėl prekių ar paslaugų pirkimo šiems Įstaigos tikslams įgyvendinti neturėdama tam pakankamai lėšų.

## **VIII. SKYRIUS**

### **FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO IR JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA**

61. Sprendimus steigti Įstaigos filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Visuotinis dalininkų susirinkimas.

## **IX. SKYRIUS**

### **DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE ĮSTAIGOS VEIKLĄ PATEIKIMO DALININKAMS TVARKA**

62. Dalininko raštišku reikalavimu ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo reikalavimo gavimo dienos Įstaigos dokumentai jam pateikiami susipažinti Įstaigos darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje Įstaigos vadovo nurodytoje vietoje. Šių dokumentų kopijos dalininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku adresu, įteikiamos pasirašytinai ar elektroninių ryšių priemonėmis.
63. Įstaigos dokumentai, jų kopijos ar kita informacija dalininkams pateikiama neatlygintinai.

## **X. SKYRIUS**

### **VIEŠŲ PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA**

64. Kai Įstaigos pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami VĮ Registrų centro elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.
65. Kiti Įstaigos pranešimai dalininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai ar elektroninių ryšių priemonėmis.
66. Už pranešimų išsiuntimą laiku atsako Įstaigos vadovas.

## **XI. SKYRIUS**

### **INFORMACIJOS APIE ĮSTAIGOS VEIKLĄ PATEIKIMO VISUOMENEI TVARKA**

67. Įstaigos veiklos ataskaita pateikiama Juridinių asmenų registru ir/ar paskelbiama Įstaigos interneto svetainėje, jeigu Įstaiga ją turi, teisės aktų nustatyta tvarka ir sąlygomis.
68. Kita informacija, kuri pateikiama visuomenei, skelbiama Įstaigos interneto svetainėje, jeigu Įstaiga ją turi.

## **XII. SKYRIUS**

### **ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA**

69. Šie Įstatai gali būti pakeisti ar papildyti tik Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu ne mažesne kaip 9/10 visų Įstaigos dalininkų turimų balsų dauguma.